



## SAGSNOTAT

1. DECEMBER 2014

**Vedr.:** Kommissorium for Styregruppen for Sprogstrategisk satsning – flere sprog til flere studerende

DEKANATAT

**Sagsbehandler:** Jens Erik Mogensen

KAREN BLEXENS VEJ 4  
2300 KØBENHAVN S.

TLF.: +45 2875 9148

DIR: +45 2875 8406

### **Styregruppen for Sprogstrategisk satsning**

For at sikre kontinuerlig fremdrift af den sprogstrategiske satsning nedsættes en tværfakultær styregruppe. Universitetets fakulteter, Uddannelsesservice (FA) og Studenterrådet er repræsenteret i gruppen, der fungerer i den femårige projektperiode (2013-2018).

REF: JEM

Styregruppens overordnede formål er at drøfte og beslutte centrale spørgsmål vedr. projektets fremdrift samt at sikre, at projektet løbende inddrager og tager højde for fakulteternes forskelligartede behov og ønsker. Gruppen skal desuden fungere som platform for kontinuerlig videndeling fakulteterne imellem.

Københavns Universitet (KU) ved prorektor for uddannelse Lykke Friis er projektejer. Det Humanistiske Fakultet (HUM) ved prodekan for uddannelse Jens Erik Mogensen er projektansvarlig, men har uddelegeret den daglige ledelse til Center for Internationalisering og Parallelsproglighed (CIP) ved centerleder Anne Holmen. Satsningen sekretariatsbetjenes i fællesskab af hhv. Ledelsessekretariatet og CIP, HUM.

### **Styregruppens sammensætning**

Værtsfakultetet (HUM) udpeger formanden for Styregruppen.

Studenterrådet udpeger næstformanden for Styregruppen. Næstformanden er stedfortræder for formanden og deltager i udarbejdelsen af dagsordenen for styregruppemøderne.

Dekanen ved hvert fakultet, Uddannelsesservice samt Studenterrådet udpeger hver ét medlem og en suppleant.

Projektlederen ved Center for Internationalisering og Parallelsproglighed (CIP) er født medlem af styregruppen.

Som udgangspunkt gælder medlemsskabet af Styregruppen for hele den femårige projektperiode. Såfremt der opstår behov for udskiftning, kan denne ske efter indstilling fra hhv. den respektive dekan, Studenterrådet eller Uddannelsesservice.

Styregruppens medlemmer er:

#### **Formand**

Jens Erik Mogensen, prodekan for uddannelse HUM

#### **Næstformand**

Stud. scient. Søren Vilhelmsen

#### **Projektleder for Sprogstrategisk satsning**

Anne Holmen, professor og centerleder i CIP, HUM

#### **HUM**

Studieleder Morten Warmind,  
Institut for Tværkulturelle og Regionale Studier  
Studieleder Kirsten Kragh,  
Institut for Engelsk, Germansk og Romansk

#### **SCIENCE**

Prodekan for bacheloruddannelser Henrik Busch  
Prodekan for kandidat- og masteruddannelse Grete Bertelsen (suppleant)

#### **SAMF**

Prodekan Birgitte Sloth

#### **TEOL**

Prodekan Jesper Tang Nielsen  
Dekan Kirsten Busch Nielsen (suppleant)

#### **SUND**

Prodekan for Uddannelse Hans Henrik Saxild  
Uddannelsesrådsformand Ulf Madsen (suppleant)

#### **JUR**

Uddannelsesleder Stine Jørgensen  
Ph.d.-skoleleder Iryna Marchuk (suppleant)

#### **Uddannelsesservice**

Chefkonsulent Trine Sand  
Fuldmægtig Anne Bruun (suppleant)

## **Studenterrådet**

Stud.scient. Søren Vilhelmsen

Stud.mag. Anne Sofie Skemt Hjuler

Stud.psych. Tue Hammer Lerche (suppleant)

Stud.mag. Søren Axel Petersen (suppleant)

## **Opgaver og ansvar**

- Drøfte og beslutte centrale spørgsmål vedr. projektets fremdrift og kommunikation
- Sikre at projektet kontinuerligt udvikles under hensyntagen til den uddannelsespolitiske kontekst (nationalt og internationalt)
- Sikre at projektet løbende inddrager de studerende og fagmiljøerne bredt på KU
- Være kontaktled til de lokale uddannelsesmiljøer
- Beslutte principperne for fordeling og anvendelse af projektets udviklingsmidler samt evt. bidrage til den lokale udvikling og implementering af pilotprojekter finansieret af udviklingsmidlerne

## **Møder**

Styregruppen holder møde 2-3 gange årligt. Der kan desuden indkaldes til yderligere møder ved behov.

Formanden indkalder til møderne senest en uge før mødets afholdelse.

Dagsordenen og alle bilag udsendes senest en uge inden mødets afholdelse.

Alle medlemmer kan komme med forslag til punkter på dagsordenen senest 10 dage før mødets afholdelse.

Styregruppen kan indbyde ikke-medlemmer til i nærmere angivet omfang at deltage i møderne som observatører.

Referat udsendes senest 10 hverdage efter mødets afholdelse og forelægges for Styregruppens medlemmer til elektronisk godkendelse.